

## Gesundheitsmanagement



🕒 **04.09.2024**  
online **Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen – eine Herausforderung für die öffentliche Verwaltung**

Gefährdungsbeurteilungen sind für Arbeitgeber verpflichtend. Unter Einbeziehung der Beschäftigten wird die Gestaltung der Arbeitsbedingungen geprüft. Ziel ist die Förderung von Leistungsfähigkeit und gesundem Arbeiten.

📍 **09.- 10.09.2024** **Gesundheitsfördernde Führung**  
Berlin

Reflektieren und Steuern Sie Ihr Verhalten als Führungskraft in Hinblick auf die Gesundheit der Beschäftigten. Mit positiven Effekten auf Motivation, Zusammenarbeit, Leistung und die psychosoziale Gesundheit stärken Sie Ihre Führungskompetenz und die Zufriedenheit Ihrer Mitarbeiter/-innen.

🕒 **18. - 19.09.24**  
online **AufbauSeminar Psychische Belastungen am Arbeitsplatz - Prävention und Intervention**

Lernen Sie typische Symptome psychischer Störungen kennen und differenzieren zwischen Fürsorge- und Klärungsgesprächen. Gesprächssimulationen und die Reflexion Ihrer Rolle unterstützen Sie in Ihrer Verantwortung als Führungskraft.

📍 **07.- 08.10.2024** **New Work und Gesundheit**  
Berlin

New Work ist zugleich Philosophie und Schlagwort der Arbeitswelt. Der Mensch, die Sinnhaftigkeit der Arbeit, seine Autonomie und Zugehörigkeit sowie eine positive Gesundheitskultur stehen im Mittelpunkt. Ziel des Seminars ist, Gesundheit, Zufriedenheit und Motivation der Beschäftigten zu fördern und zu erhalten.

📍 **10. - 11.10.2024** **Das zweitägige Gesundheitsretreat: Stärken Sie Ihr mentales und körperliches Wohlbefinden, um wieder Energie zu tanken!**  
Düsseldorf

Lernen Sie Techniken und Methoden für mehr Entspannung, mehr Energie und eine stärkere Resilienz kennen. Sie werden voller Inspiration, frisch und gestärkt zurückkehren und dabei viele neue Ideen und Strategien für Ihren Alltag umsetzen können.

🕒 **05.11.2024**  
online **Arbeits- und Gesundheitsschutz in der Verwaltung – ein Überblick in neuen Zeiten**

Digitalisierung und neue Arbeitsformen verändern den Arbeits- und Gesundheitsschutz. Sie erhalten einen kompakten Überblick über die rechtlichen Grundlagen, über die Mitwirkungsrechte sowie über die relevanten Fragen von ArbZG, Vertrauensarbeitszeit und mobilem Arbeiten/ Homeoffice.

🕒 **06.11.2024**  
online **Sicherheit im Umgang mit psychischen Störungen am Arbeitsplatz – Basiswissen für Führungskräfte**

Die Anzahl psychischer Erkrankungen steigt. Wie erkennen Vorgesetzte psychische Störungen, welcher Umgang ist möglich und welche präventiven Konzepte gibt es?

📍 **14. - 15.11.2024** **Diversity im Betrieblichen Gesundheitsmanagement**  
Berlin

Die personelle Vielfalt in Behörden erfordert einen bewussten Umgang mit sichtbaren und unsichtbaren Merkmalen. Die Diversity-Brille aufzusetzen heißt, BGM-Strukturen, -Prozesse und Maßnahmen zu prüfen und ggf. anzupassen.

📍 **28. - 29.11.2024** **Betriebliches Gesundheitsmanagement in der Praxis – Ganzheitliche Projekte im BGM in der Praxis (3)**  
Berlin

Projekte initiieren und managen ist eine Hauptaufgabe für BGM-Verantwortliche. Für deren Umsetzung erhalten Sie hier die Basics des Projektmanagements, die relevanten Managementkenntnisse sowie eine grundlegende Methodenkompetenz.

## Kommunikation



📍 **23. - 24.09.2024** **Aktiver Umgang mit Druck und Dauerbelastung**  
Köln

Wie können wir belastende Situationen identifizieren? Entwickeln Sie konstruktive Lösungen für Ihren Alltag. Entdecken Sie neue Handlungsoptionen für Beruf und Privatleben.

🕒 **26.09.2024**  
online **Schlagfertigkeit trainieren – erfolgreich kontern – sicher argumentieren**

Ihnen fällt die passende Antwort auch immer zu spät ein? Lernen Sie Techniken und Strategien kennen und probieren Sie diese im geschützten Raum aus. So finden Sie die richtigen Worte zur richtigen Zeit.

🕒 **07.10.2024**  
online **Konfliktmanagement**

Wie erkennen wir Konflikte frühzeitig? Nach welchen Mustern entstehen sie? Wie finden wir Lösungen für bestehende Konflikte? Aus diesem Seminar nehmen Sie mit, wie Sie mit Konflikten konstruktiv umgehen und Gespräche zielorientiert führen.

🕒 **30.10.2024**  
online **Gespräche strukturieren und souverän steuern**

So bereiten Sie sich optimal auf Gespräche vor. Mit strukturierter Vorbereitung und gezielten Fragen lassen sich Gespräche zielorientiert steuern. Gute Gesprächsergebnisse führen zu mehr Zufriedenheit bei Ihnen und Ihren Mitarbeitenden.

📍 **13. - 14.11.2024** **Psychologie der Gesprächsführung**  
**27. - 28.11.2024**  
Köln

Mit psychologischem Hintergrundwissen entwickeln Sie Strategien für eine zielgerichtete Kommunikation auch in kritischen Gesprächssituationen.

## INFORMATIONEN und Kontakte

- **Viele weitere Themen und Termine** finden Sie immer aktuell auf unserer Homepage [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)
- Alle Themen bieten wir Dienststellen, Behörden oder Unternehmen gerne auch als **Inhouse-Schulungen** an. **Sprechen Sie uns gerne an.**

### Ihr Kontakt zu uns:



**Gesundheitsmanagement und Personalentwicklung**

Sabine Franke  
Tel.: 0228.8193-196



**Kommunikation und Führung**

Lioba Kumpf  
Tel.: 0228.8193-112  
Mail: [l.kumpf@dbbakademie.de](mailto:l.kumpf@dbbakademie.de)



**Kommunikation und Führung**

Daria Lohmar  
Tel.: 0228.8193-169  
Mail: [d.lohmar@dbbakademie.de](mailto:d.lohmar@dbbakademie.de)

**dbb akademie**

Dreizehnmorgenweg 36  
53175 Bonn  
Telefon: 0228.8193-0  
[www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)



## KOMPETENZEN für den digitalen Berufsalltag

Seminare für Kommunikation & Führung, Gesundheit und Personalentwicklung

Übersicht 2. Halbjahr 2024



Durchstarten im öffentlichen Dienst.

» » » [dbbakademie.de](http://dbbakademie.de)

## KOMPETENZEN für den digitalen Berufsalltag

Die Digitalisierung verändert unsere Arbeitswelt in allen Bereichen. **Neue Anforderungen verändern die** im Beruf notwendigen, vielfältigen **sozialen und kommunikativen Kompetenzen**. Alle Beschäftigten sind mit diesem Wandel konfrontiert.

Unsere Dozentinnen und Dozenten begleiten die digitale Evolution seit vielen Jahren. Wir möchten Sie mit unserem Fortbildungsangebot auf den spannenden und komplexen Wegen der Digitalisierung begleiten. **Ihre „Future Skills“ sind Teil Ihres beruflichen Erfolgs.**

### Führung und Leadership



**23. - 24.09.2024** Köln **Teamsitzungen und Workshops souverän moderieren**

Wichtig für eine gute Sitzung? Das eigene Rollenverständnis, gute Moderationstechniken, Souveränität und die richtigen Fragen!

**24.09.2024** online **Außen vor und mittendrin – Konfliktmanagement für Führungskräfte**

Konflikte verstehen und einordnen können – entwickeln Sie wirkungsvoll Ihre Konfliktkompetenz.

**07. - 08.10.2024** Berlin **Gemeinsam Lösungen finden – Kollegiale Fallberatung**

Die Kollegiale Fallberatung ermöglicht den Teilnehmenden, sich untereinander zu aktuellen Themen ihres Alltags zu beraten. Anhand eines festgelegten Ablaufmodells finden Sie gemeinsam und zeitnah Lösungen für Ihre konkreten Herausforderungen.

**10.10.2024** online **New Generation – Mitarbeiterführung und Mitarbeiterbindung der Generation Y und Z**

Entdecken Sie, wie Sie mit den Erwartungen dieser Generationen eine Arbeitsumgebung schaffen, die sowohl Innovation als auch Zusammenhalt fördert.

**Teil 1**  
**21.10.2024**  
online  
**Teil 2**  
**11.11.2024**  
online  
**Sicher in die neue Führungsrolle**  
Erweitern Sie Ihre Grundlagen für ein professionelles Führungsverhalten. Setzen Sie sich mit Ihrer Rolle und Haltung auseinander. Lernen Sie Modelle und Instrumente kennen, die Sie direkt in Ihrem Führungsalltag einsetzen können.

**14. - 15.11.2024** online **Psychologie und Führung – Basiswissen für die Praxis**  
Verfeinern Sie Ihr Gespür für den Umgang mit Beschäftigten. Verbessern Ihre Einschätzungs- und Motivationsfähigkeiten. Mit psychologischen Kenntnissen und praktischen Werkzeugen steigern Sie die Effektivität Ihrer Führungsarbeit.

### Künstliche Intelligenz

**17.09.2024**  
**19.11.2024**  
online **ChatGPT in der öffentlichen Verwaltung**  
Von der Texterstellung bis zur Optimierung von Prozessen: Entdecke die Möglichkeiten!

**19. - 20.09.2024** online **Digitale Visionen – KI trifft öffentlichen Dienst**  
Lernen Sie die wichtigsten Facetten der KI kennen und bauen Sie Ihre Erkenntnisse direkt in Ihren Führungsalltag ein. Nutzen Sie die Chancen der KI direkt mit Ihrem Team.

**24.09.2024**  
**26.11.2024**  
online **Schatzsuche – Wissensmanagement mit KI**  
Die Verwaltung hat Datenschätze auf vielen einsamen Inseln versteckt. KI ist gleichzeitig Kompass, Karte, Schaufel, Schiff und Werkzeug. Mit KI machen Sie dieses Wissen verfügbar und vereinfachen Aufgaben und Prozesse Stück für Stück.

**25.09.2024** online **Zeit fürs Wesentliche – Mit generativer KI den (Arbeits)alltag optimieren**  
Nutzen Sie generative KI für mehr Effizienz, mehr Kreativität und mehr verfügbare Zeit. Mit vielen Ideen, Tipps und praktischen Übungen lernen Sie unterschiedliche Tools kennen. Sie helfen bei Textgenerierung, Dateneingaben, Bildbearbeitung oder Prozessautomatisierung. Lernen Sie, KI als Ideengeber und Problemlöser einzusetzen.

### Leadership Bootcamp 4.0

**05. - 07.11.2024** Eitorf **Gesundheit, Motivation und KI – drei Tage für nachhaltigen und evolutionären Führungserfolg!**  
Warum wird Führung immer anspruchsvoller? Wie schaffen Sie eine gesunde Arbeitskultur? Was braucht es für ein motiviertes Team? Und wie nutzen Sie die Chancen der KI für Ihre Arbeit und Ihr Team? Diese und viele weitere Fragen behandeln wir im praxisnahen Leadership Bootcamp 4.0 im Vier-Sterne-Hotel Gut Heckenhof in Eitorf bei Bonn.



### Personalentwicklung

**28. - 29.08.2024** Köln **Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)**  
BEM ist MEHR als eine gesetzliche Regelung. Es geht um die positive Wirkung eines guten Austausches mit den Beschäftigten. Lernen Sie, BEM in Ihrer Dienststelle optimal umzusetzen. Nutzen Sie BEM für mehr Zufriedenheit in Ihrer Organisation.

**03.09.2024** online **LinkedIn – Neue Wege der Personalgewinnung**  
Nutzen Sie LinkedIn für strategisches Personalmarketing. Setzen Sie es gezielt in der Personalgewinnung ein. Lernen Sie die Grundlagen des Social Recruitings kennen und bauen Sie Ihr eigenes Netzwerk in und mit Ihren Zielgruppen.

**05.09.2024** Berlin **Onboarding: Neue Mitarbeiter/-innen erfolgreich einführen**  
Die systematische Einarbeitung, eine empathische Willkommenskultur und viele weitere Methoden und Modelle sorgen für einen guten Weg des Onboarding für Ihre Organisation. Sie senken die Reibungsverluste und erhöhen direkt den Nutzen der neuen Mitarbeiter... und vermeiden eine große Kostenfalle: die Kündigung wegen Enttäuschung.

**24. - 25.09.2024** Köln **Betriebliches Eingliederungsmanagement – Kommunikation im BEM**  
In BEM-Gesprächen geht es um vielschichtige Probleme von Arbeitsplatz, Tätigkeit und Krankheit. Gefragt sind empathische Beratungskompetenzen und ein offener Austausch für eine gute Unterstützung.

**07.10.2024** online **Moderne Lernformate**  
Nutzen Sie das Wissen über New Work und Agilität, über neue (digitale) Lernformate und Lernarchitekturen für ein modernes Bildungsmanagement.

**16. - 17.10.2024** Dortmund **Gesundheitsorientierte Führung: Erkennen von Überlastungen und Krisen und angemessenes Reagieren**

Was wissen Sie als Führungskraft über Stress, Burnout, innere Kündigung, Sucht, Mobbing oder psychosomatischen Erkrankungen? Lernen Sie, Hinweise zu Überlastung oder Gefährdung zu erkennen. Nutzen Sie neues Wissen für eine Gesundheit fördernde und motivierende Kommunikation direkt im Führungsalltag.

**04. - 05.11.2024** Düsseldorf **Fort- und Weiterbildung konzipieren**  
Kennen Sie das? Aus Wünschen von Teilnehmenden, Erwartungen von Vorgesetzten und Vorgaben der Dienststelle müssen Sie ein Seminar oder einen Workshop konzipieren. Hier lernen Sie mit Zielen, Inhalten, Didaktik und praktischen Übungen professionell eine Fort- oder Weiterbildung zu planen.

**05.12.2024** Bonn **Workshop Potenzialförderung und Talentmanagement**  
Sie erhalten und erarbeiten sich Impulse für ein strukturiertes Talentmanagement. Nutzen Sie Instrumente und gezielte Maßnahmen der Potenzialförderung. Profitieren Sie vom gezielten Austausch mit Experten und Kolleginnen/Kollegen.

### Bildungsmanagement in der Praxis (Online Modulreihe)

Qualifizierung ist ein Erfolgsfaktor für Verwaltungen. Arbeitsverdichtung, knappes Personal und die Digitalisierung zwingen alle Verantwortlichen zum zielgerichteten Umgang mit Ressourcen. Ein systematisches Bildungsmanagement forciert die Umsetzung von Strategien. So wird Qualifizierung zum Erfolgsfaktor für eine hohe Qualität von Dienstleistungen und die Erreichung Ihrer Ziele.

**22.11.2024** 9 - 13 Uhr online **Modul 1: Grundlagen des Bildungsmanagements und des Bildungscontrollings**

**29.11.2024** 9 - 13 Uhr online **Modul 2: Systemische Auftragsklärung in der betrieblichen Weiterbildung**

**6.12.2024** 9 - 13 Uhr online **Modul 3: Entwicklung und Qualitätssicherung von Bildungskonzepten**

**13.12.2024** 9 - 13 Uhr online **Modul 4: Evaluation von Bildungsangeboten**